

# **Правила пользования парковками на территории аэропорта Внуково**

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

График работы парковок: **круглосуточно**.

На всей территории парковок должны соблюдаться Правила дорожного движения. Скорость движения на парковках не более 10 км/ч.

Стоянка вне специально отведенных парковочных мест, а также на подъездных путях, обозначенных разметкой, запрещена.

### **ВНИМАНИЕ!**

**Кратковременная остановка ТС в зоне транспортной безопасности допускается только для посадки/высадки пассажиров.**

Парковка является неохраняемой. Размещение ТС на территории парковок не является заключением договора хранения. Администрация парковок не несет ответственность за утрату, хищение, повреждение или нарушение комплектности транспортных средств, за утрату, хищение любого другого имущества, размещенного на территории парковок, в том числе оставленного в ТС.

На территории парковок используется Автоматизированная парковочная система (далее – АПС), которая фиксирует въезд клиента с использованием парковочной карты (далее – ПК), производит расчет стоимости услуг парковки в соответствии с тарифами в автоматических кассовых терминалах, регистрирует выезд клиента при предъявлении ПК.

### **ВНИМАНИЕ!**

Парковочная карта является сложным электронным устройством и требует аккуратного и бережного обращения. ПК запрещается подвергать сильному охлаждению и нагреву, помещать во влажную и агрессивную среду, изгибать, подвергать воздействию механических нагрузок и электромагнитных полей.

Парковочная карта считается поврежденной пользователем, в случае технической невозможности считывания информации с данного ПК, по причине его механического повреждения (надломы, проколы микрочипа и т.п.).

В случае утери (порчи) пользователем парковки ПК на парковках № 1, 2, необходимо обратиться к Администратору парковки по адресу: г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3, территория аэропорта «Внуково», офисное помещение на первом этаже крытого паркинга № 1, тел.: +7 (495) 436-78-93.

В случае утери (порчи) пользователем парковки ПК на парковке № 3 необходимо обратиться к Администратору парковки по адресу: г. Москва,

привокзальная площадь, территория аэропорта Внуково, тел.: +7 (903) 163-30-31

В случае утери (порчи) пользователем парковки ПК на парковке № 4 необходимо обратиться к Администратору парковки по адресу: г. Москва, привокзальная площадь, территория аэропорта Внуково, тел.: +7 (903) 163-30-31

На парковках № 1, 2 в целях принятия решения о пользовании или не пользовании услугой парковки клиенту предоставляется 15 минут для выезда с территории парковки без оплаты с момента получения ПК и въезда на территорию парковки.

На парковке № 3 и 4 бесплатное время нахождения на территории парковки не предоставляется, в соответствии с действующим тарифом (тарифы и расположение парковок дополнительно указаны на сайте [www.vnuково.ru](http://www.vnuково.ru) в разделе «Парковка»).

Договор парковки считается заключенным с момента получения клиентом парковочной карты при въезде на территорию парковки.

## **ВЪЕЗД НА ТЕРРИТОРИЮ**

Въезд на территорию парковки, оплата услуги платной парковки и выезд с территории парковки производится с помощью ПК, которая выдаётся водителю ТС на въезде и должна им сохраняться до выезда с территории парковки. Оплата по ПК осуществляется непосредственно перед выездом через кассовые аппараты, расположенные на территории парковки.

- Остановитесь у стойки въезда.
- Нажмите кнопку.  
На дисплее появится надпись «Подождите, пожалуйста» (система выдаст парковочную карту).
- На дисплее появится надпись «Возьмите карту» (в системе будет зарегистрирована дата и время въезда на парковку).
- Возьмите карту.  
Появится надпись «Проезжайте, пожалуйста», Светофор переключится на зелёный свет, откроется шлагбаум. Въезд на территорию привокзальной площади осуществляется только при полностью поднятой стреле шлагбаума.
- Проезжайте.  
После открытия шлагбаума, припаркуйте автомобиль на одном из свободных мест, строго соблюдая разметку и указатели.

**Примечание: Парковочные места для инвалидов обозначены соответствующими дорожными знаками, дорожной разметкой и**

**отведены для стоянки специализированных ТС, управляемых инвалидами. Транспортные средства, неправомерно занявшие места отведенные для инвалидов подлежат перемещению!**

### **ВНИМАНИЕ!**

Нарушение правил остановки или стоянки транспортных средств в местах, отведенных для остановки или стоянки транспортных средств инвалидов в соответствии с частью 2 статьи 12.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (редакция от 30.12.2015) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 15.01.2016) влечет наложение административного штрафа на водителя в размере пяти тысяч рублей (в ред. Федеральных законов от 04.06.2011 № 127-ФЗ, от 08.06.2015 № 143-ФЗ).

### **ПОЛЬЗОВАНИЕ ПАРКОВКАМИ.**

Проезд к паркингам №1 и № 2 осуществляется через въездной терминал, расположенный перед зданием Аэровокзала, в соответствии настоящими Правилами.

Проезд к парковке № 3 и № 4 осуществляется через въездные терминалы, расположенные на шоссе со стороны ул. 1-я Рейсовая, в соответствии с настоящими Правилами.

Движение ТС на территории Привокзальной площади осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения РФ. Водители обязаны следовать указаниям дорожных знаков и дорожной разметки.

Время посадки и высадки пассажиров на Привокзальной площади не более 15 минут.

Для размещения ТС необходимо проехать по Привокзальной площади вдоль здания Аэровокзала и осуществить въезд на крытый паркинг №1 или № 2.

### **ВНИМАНИЕ!**

**Кратковременная остановка ТС в зоне транспортной безопасности допускается только для посадки/высадки пассажиров.**

### **ОПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ УСЛУГОЙ ПАРКОВКИ**

Оплата услуг парковки производится непосредственно перед выездом с территории парковки и в соответствии с утвержденными тарифами. Информация о действующих тарифах размещена:

- на шлагбауме при въезде на территорию парковки;
- на Информационном щите, размещенном при въезде на территорию парковки;

- на официальном сайте аэропорта Внуково по адресу: [www.vnukovo.ru](http://www.vnukovo.ru), в разделе схема аэропорта/парковка.
- на расчетно-кассовых аппаратах

### **ВНИМАНИЕ!**

Если ТС после въезда на территорию парковки, у которой есть бесплатное время нахождения в течение 15 минут, находилось на ней более 15 минут, то пользователь парковки должен оплатить услуги парковки по действующему тарифу через АКТ, расположенный на территории данной парковки.

## **ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПАРКОВКИ**

Вставьте парковочную карту в разъем и дождитесь появления информации на мониторе о сумме, требуемой к оплате.

Вставьте купюры по одной в купюроприемник (купюры не более 1000 рублей), после совершения операции возьмите парковочную карту, чек и при наличии сдачу.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** В случае проблем при оплате услуг парковок № 1,2 необходимо обратиться к Администратору парковок по тел. +7 (495) 436-78-93.

Адрес: г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3, территория аэропорта «Внуково», офисное помещение на первом этаже крытого паркинга № 1.

В случае проблем при оплате услуг парковки № 3 необходимо обратиться к Администратору парковки по тел.: +7 (903) 163-30-31

В случае проблем при оплате услуг парковки № 4 необходимо обратиться к Администратору парковки по тел.: +7 (903) 163-30-31

### **ВНИМАНИЕ!**

Сохраняйте чек до выезда с территории парковки.

Время бесплатного нахождения на территории парковки с момента оплаты составляет 15 минут, в течение которых необходимо осуществить выезд с территории парковки.

## **ВЫЕЗД С ТЕРРИТОРИИ ПАРКОВКИ**

После произведения оплаты за услуги парковки, в течение 15 минут необходимо осуществить выезд с территории парковки.

Для осуществления выезда по ПК необходимо подъехать к автоматизированной стойке любого выездного терминала парковки, на табло стойки высветится сообщение «Вставьте парковочную карту»

Вставьте ПК в приемный канал стойки выезда.

Если услуга оплачена и не истекло 15 минут после оплаты услуг парковки или 15 минут с момента въезда на территорию парковки, терминалом производится изъятие ПК в накопитель стойки, на табло высвечивается сообщение «Проезжайте» с одновременным открытием шлагбаума.

Если услуга не оплачена или истекло 15 минут после оплаты, на табло высвечивается сообщение «Оплаченное время истекло». Необходимо освободить выездной терминал для проезда и осуществить оплату в АКТ.

**Порядок предоставления услуг парковки клиентам с ограниченными физическими возможностями (PRM) и лиц приравненных к ним.**

Парковки оснащены парковочными местами для специализированных транспортных средств, управляемых клиентами с ограниченными физическими возможностями, в соответствии с Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Глава IV. Обеспечение жизнедеятельности инвалидов. Статья 15).

Парковочные места для клиентов с ограниченными физическими возможностями оборудованы соответствующими знаками и дорожной разметкой (дорожный знак дополнительной информации или табличка 8.17 «Инвалиды» указывает, что действие дорожного знака 6.4 «Место стоянки» распространяется только на автомобили, на которых установлен опознавательный знак «Инвалид»).

Клиент с ограниченными физическими возможностями осуществляет въезд на парковку в соответствии настоящими Правилами.

Клиент с ограниченными физическими возможностями размещает ТС на специально обозначенном парковочном месте.

Для осуществления выезда с парковки без оплаты Клиент с ограниченными физическими возможностями должен представить необходимые документы, доказывающие его право на бесплатное пользование услугами парковки:

- Документ, удостоверяющий право инвалида на льготу (справка об установлении инвалидности, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемые федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы);
- Парковочную карту, полученную при въезде на парковку.

**При сопровождении ребенка - инвалида или инвалида необходимо представить:**

- Документ, удостоверяющий право инвалида на льготу (справка об установлении инвалидности, выписка из акта освидетельствования

гражданина, признанного инвалидом, выдаваемые федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы);

- Документ, подтверждающий опеку или попечительство (для несовершеннолетних детей в качестве документа, подтверждающего опеку, может быть представлен паспорт родителя, где в поле Дети указаны данные, соответствующие Справке МСЭ (ВТЭК)/Удостоверению ребенка-инвалида, при отсутствии данных в графе Дети необходимо представить дополнительно свидетельство о рождении ребенка, где в поле одного из родителей будут указаны данные Собственника ТС);

- Парковочную карту, полученную при въезде на парковку.

### **ВНИМАНИЕ!**

**Клиенты с ограниченными физическими возможностями (PRM) и лица, приравненные к ним, обращаются к Администратору парковки для получения бесплатной услуги парковки непосредственно перед выездом. После предоставления бесплатной услуги время на выезд составляет - 15 мин. В случае если клиент PRM не покинул парковку в течении 15 мин, то ему необходимо повторно обратиться к Администратору парковки.**

### **Документы должны быть представлены:**

На парковке № 1, 2 необходимо обратиться к Администратору парковок по адресу: г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3, территория аэропорта Внуково, офисное помещение на первом этаже крытого паркинга № 1 или по телефону +7 (495) 436-78-93.

На парковке № 3 необходимо обратиться к Администратору парковки по телефону +7 (903) 163-30-31

На парковке № 4 необходимо обратиться к Администратору парковки по телефону +7 (903) 163-30-31

### **ВНИМАНИЕ!**

На территорию платной парковки запрещён доступ:

- транспортных средств без государственных регистрационных знаков;
- транспортных средств в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, на буксире;
- транспортных средств с прицепами, составов транспортных средств;
- транспортных средств, максимальная разрешённая масса которых превышает 3,5 тонн и/или имеющие более восьми сидячих мест, помимо сиденья водителя
- транспортных средств, максимальные габариты которых превышают 2,1 метра по высоте и 3,0 метра по ширине.

Подробно ознакомиться с правилами оказания услуги парковки можно на сайте [www.vnikovo.ru](http://www.vnikovo.ru) в разделе «Парковка», а так же у Администратора

парковок по адресу: г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3, территория аэропорта «Внуково», офисное помещение на первом этаже крытого паркинга № 1, тел. +7 (495) 436-78-93.

Жалобы на качество обслуживания Вы можете заявить по каналу обратной связи:

- Почтовым отправлением: 119027, г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3.
- по телефону: +7 (495) 436-78-93,
- по e-mail: [1412ad@mail.ru](mailto:1412ad@mail.ru)